



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции КГКП «Аркалыкский политехнический колледж» Управления образования акимата Костанайской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции создается в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства колледжа, носящих рекомендательный характер, а также для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в колледже, а также для обеспечения:

- надлежащего общественного контроля, укоренения демократических принципов. открытости в деятельности колледжа, установления и укрепления конструктивных отношений между обучающимися, педагогическим коллективом, администрацией, и сотрудниками колледжа;

-создание стабильных правовых, социально-экономических морально- нравственных основ предупреждение коррупции в рядах обучающихся, сотрудников колледжа;

- реализации конституционной обязанности государства защищать права и свободы человека и гражданина:

- осознания того, что коррупция представляет серьезную угрозу государственной безопасности, демократии и правам человека, равенству и социальной справедливости, полноценному функционированию образовательных учреждений на основе права и закона:

-совершенствования (с целью предотвращения и профилактики коррупции), внутренних правовых актов колледжа с учетом действующего законодательства, норм международного права о противодействии коррупции.

-организации учебно-воспитательной работы с учащимися, направленной на создание стабильных морально-нравственных, социально-экономических и этических качеств деятельности и поддержание правовых основ предупреждение коррупции.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции», «Об образовании», а также иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан сфере противодействия коррупции, настоящим Положением.

1.3. Комиссия является коллегиально-совещательным органом и осуществляющим свою деятельность под непосредственным руководством директора колледжа. 1.4. Настоящее Положение и состав комиссии утверждается директором колледжа. В состав комиссии входят администрация, сотрудники, родители учащихся, учащиеся.

2. Сфера применения

2.1. Настоящее Положение является внутренним документом колледжа и определяет деятельность Комиссии по противодействию коррупции конфликтов В и урегулированию конфликтов и интересов в колледже.

2.2. Настоящее Положение является обязательным для использования в работе всех структурных подразделений колледжа.

3. Основные направления деятельности Комиссии

3.1. Основными направлениями деятельности Комиссии

- выявление причин и условий, порождающих коррупцию в колледже;
- изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в колледже, и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования колледжа в целях устранения почвы коррупции;
- оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики колледжа по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также учащихся;
- прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии должностных лиц и других сотрудников колледжа в коррупционной деятельности;
- сбор, анализ и подготовка информации для руководства колледжа о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;
- создание в колледже благоприятного морального климата, способствующего постановке в его подразделениях качественного воспитательного и образовательного процессов.

3.2. пределах 3.2.1. проводить мониторинг и анализ состояния антикоррупционных механизмов;

3.2.2. заслушивать на своих заседаниях информацию по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства;

3.2.3. направлять правоохранительным К другим государственным органам материалы для проведения проверок и принятия других предусмотренных законодательством мер по фактам совершения коррупционных правонарушений.

4. Компетенции Комиссии

4.1. Комиссия В соответствии С направлениями деятельности:

- осуществляет предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в комиссию;
- запрашивает информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц колледжа, и в случае необходимости приглашает их на свои заседания;
- принимает решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходит с предложениями и рекомендациями к руководству колледжа и руководителям структурных подразделений;
- контролирует исполнение, вопросам принимаемых директором колледжа решений по противодействию коррупции;
- решает вопросы
- создает рабочие группы организации деятельности Комиссии;
- по вопросам, рассматриваемым Комиссией:
- взаимодействует с органами по противодействию коррупции, созданными в Республике Казахстан;
- привлекает к работе в Комиссии специалистов, экспертов, представителей прессы, общественных организаций и политических партий, другие организации и физические лица;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

- 5.1. Работой Комиссии руководит ее председатель.
- 5.2. Заседания проводятся по мере необходимости.
- 5.3. По решению председателя Комиссии либо его заместителя могут проводиться Комиссии внеочередные заседания Комиссии.
- 5.4. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются председателем Комиссии.
- 5.5. Заседания Комиссии ведет председатель, а в его отсутствие заместитель или секретарь Комиссии.
- 5.6. Заседания Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.7. Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после его утверждения председателем Комиссии, члены Комиссии обладают при принятии решений.
- 5.8. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является равными правами информация о факте коррупции со стороны работника колледжа, полученная директором колледжа от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, должностных лиц от организаций или граждан.
- 5.9. Полученная информация рассматривается Комиссией, если она представлена в письменном виде содержит следующие сведения:
 - фамилию, имя, отчество работника его должность;
 - описание факта коррупции;
 - данные об источнике информации.

6. Обеспечение деятельности Комиссии

Организационное, информационное, правовое, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляют отдел кадров совместно со структурными подразделениями колледжа.